

Model Digitaal Aanvraagformulier Bbz

mei 2021

Project 'Innovatie & professionalisering Bbz'

*Versnellen digitalisering en vergroten expertise en
personele inzet*

Colofon

In dit document staat een model voor een aanvraagformulier voor het Besluit Bijstandsverlening Zelfstandigen 2004 (Bbz 2004) dat is ontwikkeld als onderdeel van het project 'Innovatie en professionalisering Bbz' in opdracht en met subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Status: concept voor verspreiding onder gemeenten

Auteur: Platform voor Publieke Ondernemersadviesorganisaties (PPO)
<https://www.pponederland.nl/innovatie-bbz/>

Contact: P. Seignette (peter.seignette@vng.nl)
S. Keuper (s.keuper@rozgroep.nl)

Inhoud

Inleiding	3
Aanleiding	3
Doel	3
Uitgangspunten	4
Leeswijzer	4
Model aanvraagformulier	6
Personalía en adres	6
Aanvraag en doelgroep	7
Uitsluitingsgronden	8
Onderneming.....	9
Woon- en leefsituatie.....	11
Inkomen.....	12
Vermogen	13
Beschikbaarheid arbeidsmarkt.....	14
Levensvatbaarheid	15
Overig	16
Bijlage: Vraagboom doelgroepbepaling	17

Inleiding

Aanleiding

Na het aflopen van de Tozo-regeling wordt een flinke toename van het aantal Bbz-aanvragen verwacht. Om deze grote toename zowel op dat moment als in de verdere toekomst te kunnen verwerken zijn digitalisering én het vergroten van expertise en personele inzet voor gemeenten noodzakelijk. PPO Nederland geeft hier invulling aan met het project 'Innovatie en professionalisering Bbz', samen met onder andere het GBI, VNG Realisatie en Divosa, en in opdracht van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Een efficiënt, effectief en klantvriendelijk digitaal aanvraagproces is van groot belang bij het verwerken van de toename in aanvragen. Dit document bevat een model voor een digitaal aanvraagformulier dat gemeenten kunnen inzetten in het aanvraagproces en met hun eigen informatievoorziening.

Het model aanvraagformulier is één van de (samenhangende) producten die in het kader van het project 'Innovatie en professionalisering Bbz' zijn ontwikkeld. Het model hangt in het bijzonder samen met het product 'Digitaal aanvraagproces Bbz' waarin wordt ingegaan op de verschillende stappen in het aanvraagproces en de afhandeling van aanvragen via verschillende afhandelroutes. Alle producten die in het kader van het project worden gerealiseerd zijn te vinden op de website van PPO: <https://www.pponederland.nl/innovatie-bbz/>.

Deze versie van het model aanvraagformulier is een eerste (concept) versie van de werkgroep digitalisering Bbz van PPO en GBI op basis van de inbreng van de betrokken gemeenten en diverse voorbeeldformulieren. Gemeenten worden gevraagd om hun inbreng te leveren op het model om deze verder te verbeteren, aan te vullen en nader toe te lichten. Deze inbreng kan aangeleverd worden bij de contactpersonen in de colofon.

Doel

Het aanvraagformulier is een belangrijke basis voor een digitaal aanvraagproces. Met een goed aanvraagformulier kunnen gemeenten de informatie die nodig is om een aanvraag passend af te handelen bij de aanvrager uitvragen. Een digitaal aanvraagformulier heeft bijvoorbeeld als voordelen dat aanvragers gemakkelijk online een aanvraag kunnen indienen, dat aanvragen niet meer handmatig in systemen ingevoerd hoeven te worden en dat er in het aanvraagformulier al direct informatie uit andere overheidsregistraties kan worden opgehaald en getoond.

Het model voor een digitaal aanvraagformulier heeft als doel om gemeenten te ondersteunen bij het inrichten van hun eigen digitale aanvraagproces. Het model geeft aan welke zaken in ieder geval uitgevraagd zouden moeten worden in een digitaal formulier.

Daarnaast zorgt het model, wanneer gemeenten het toepassen, voor meer landelijke uniformiteit in de aanvraag van Bbz. Softwareleveranciers kunnen hier ook baat bij hebben omdat er meer dan voorheen sprake is van een gezamenlijke behoeftestelling door gemeenten.

Uitgangspunten

Het model kent een aantal uitgangspunten:

- Gemeenten zijn zelf verantwoordelijk om hun eigen formulier en aanvraagproces in te richten op basis van het model. Gemeenten kunnen zelf afwegingen maken over optionele of aanvullende vragen. Het model dient dus als een basis die desgewenst uitgebreid of aangepast kan worden. Daar waar relevant worden afwegingen of keuzes toegelicht in het document.
- Het model is inrichtingsonafhankelijk: het is bedoeld om toe te kunnen passen binnen de eigen informatievoorziening van gemeenten. De meeste gemeenten hebben informatievoorziening voor digitale formulieren (bijvoorbeeld zoals gebruikt voor de uitvoering van de Tozo) die op basis van het model kunnen worden ingericht en geïmplementeerd.
- In het model is enkel opgenomen naar welke informatie een gemeente dient te vragen, welke mogelijke antwoorden daar bij passen en welke andere informatie op basis van de antwoorden uitgevraagd dient te worden. Er zijn, op een enkele uitzondering na, geen specifieke formuleringen voor vragen opgenomen. De formulering van vragen is wel degelijk van belang, maar kan ook sterk afwijken per gemeente. De aanbeveling is om hierbij aan te sluiten op het digitale aanvraagformulier voor de Participatiewet.
- Het model benoemt alle vragen die gemeente kunnen stellen maar schrijft de volgorde van de te stellen vragen niet voor. Hier kunnen gemeenten een eigen afweging in maken. Op een aantal punten wordt echter wél een bepaalde volgorde van vragen geadviseerd. Zo is het advies om te beginnen met het deel 'Personalialia' op basis van de informatie die in de Basisregistratie personen is opgenomen.
- In het model is niet opgenomen welk gevolg (in termen van bewijsstukken, afhandeling of recht) bij de antwoorden op vragen hoort. Dit is apart beschreven in het product 'Digitaal aanvraagproces Bbz'.

Leeswijzer

Het model is op de volgende manier opgebouwd:

1. **Categorieën van (samenhangende) vragen**, zoals 'Personalialia en adres'. Binnen deze categorieën bestaan **subcategorieën** zoals 'Personalialia' en 'Contactgegevens'.
2. Per subcategorie is een tabel opgenomen met **één of meerdere vragen**. Per vraag is een rij in de tabel opgenomen met daar drie kolommen:
 - a. De **uit te vragen informatie**, zoals 'Burgerservicenummer' of 'Telefoonnummer'. Wanneer er bij een vraag meerdere opties mogelijk zijn is dit aangegeven bij de vraag.
 - b. De **mogelijke antwoorden** zoals [ja, nee] (antwoord bestaande uit de opties 'ja' OF 'nee') of [datum] (antwoord in een datumformaat).
 - c. De **bronregistratie** waar de informatie (geautomatiseerd) via een koppeling kan worden opgehaald en voorgevuld, zoals 'BRP' (Basisregistratie Personen) of 'KVK' (Handelsregister).
3. Sommige informatie dient alleen uitgevraagd te worden wanneer er eerder een bepaald antwoord gegeven is. Met andere woorden, er is een **conditie** waaronder de informatie wordt uitgevraagd. Deze conditie wordt aangegeven als 'Indien *conditie*', met daaronder de vragen die wanneer deze conditie waar is gesteld dienen te worden.

Voorbeeld: Het antwoord op de vraag 'Partner' bepaald of de personalia van een partner uitgevraagd dienen te worden. Alleen wanneer het antwoord 'ja' wordt gegeven wordt personalia-informatie van de partner gevraagd op het formulier. De conditie die hierbij hoort is 'Indien *partner*'.

Voorbeeld: Het antwoord op de vraag 'Type aanvraag' bepaald of er gevraagd dient te worden naar een bedrag voor bedrijfskrediet. Alleen wanneer het antwoord 'bedrijfskrediet' of 'inkomensaanvullende uitkering én bedrijfskrediet' wordt gegeven, wordt gevraagd naar het gewenste bedrag voor het krediet. De conditie die hierbij hoort is 'Indien *bedrijfskrediet* of *inkomensaanvullende uitkering én bedrijfskrediet*'.

4. Bij sommige categorieën, subcategorieën of vragen wordt een **toelichting** gegeven, bijvoorbeeld wanneer een vraag optioneel is of wanneer de gemeente een eigen afweging kan maken. Deze toelichting wordt in een apart kader gegeven.

Model aanvraagformulier

Personalialia en adres

Toelichting

Het wordt aanbevolen om de aanvraag, na digitale identificatie (DigiD), te starten met het vragen naar personalialia. Een groot deel van deze informatie kan geautomatiseerd worden opgehaald uit de Basisregistratie Personen en daarna aan de aanvrager worden getoond.

Personalialia		
Burgerservicenummer	[bsn]	
Voorletter(s)	[tekst]	BRP
Voorvoegsel	[tekst]	BRP
Achternaam	[tekst]	BRP
Geboortedatum	[datum]	BRP
Geslacht	[man, vrouw, anders]	BRP
Nationaliteit (indien niet Nederlandse)	[tekst]	BRP

Identiteitsbewijs		
Soort	[paspoort, identiteitskaart, vreemdelingendocument]	
Documentnummer	[nummer]	
Geldigheid	[datum]	

Toelichting

De wijze van identificatie van de aanvrager door de gemeente hangt af van gemeentelijk beleid en dient goedgekeurd te zijn door de accountant van de gemeente. Grofweg passen gemeenten in een digitaal aanvraagproces de volgende opties toe (of een combinatie daarvan):

1. Het gebruik van DigiD als identificatiemiddel.
2. Het fysiek controleren van een identiteitsbewijs aan de balie.
3. Het uitvragen van informatie over het identiteitsbewijs zoals hierboven omschreven.

De aanbeveling is om voor de uitvoering van de Bbz aan te sluiten bij wat gangbaar is bij de uitvoering van de Participatiewet in de gemeente.

Indien *geen Nederlandse identiteit of vreemdelingendocument*:

Verblijfstitel		
Verblijfstitel	[ja, nee]	BRP
Soort verblijfstitel	[verblijfstitel]	BRP
Geldigheid	[datum]	

Adres		
Soort adres	[inschrijvingsadres, verblijfadres, briefadres]	
Straatnaam	[tekst]	BRP
Huisnummer	[nummer]	BRP
Huisnummertoevoeging/-letter	[tekst]	BRP
Postcode	[postcode]	BRP

Plaats	[tekst]	BRP
Verblijf op inschrijvingsadres	[ja, nee]	

Indien *geen verblijf op inschrijvingsadres*:

Woonadres	Zie adres	
Toelichting	[tekst]	

Toelichting

De woonplaats is tevens een uitsluitingsgrond. Deze hoeft maar één keer te worden uitgevraagd en kan (meestal) uit de Basisregistratie Personen worden opgehaald.

Contactgegevens		
E-mailadres	[tekst]	
Telefoonnummer (meerdere opties)	[nummer]	

Partner		
Partner	[ja, nee]	

Indien *partner*:

Personalia partner	Zie personalia	BRP
Identiteitsbewijs partner	Zie identiteitsbewijs	
Contactgegevens partner	Zie contactgegevens	

Betalen		
Bankrekeningnummer	[IBAN]	

Aanvraag en doelgroep

Doelgroep		
Doelgroep	<p>[starter, gevestigde, oudere zelfstandige, beëindiging, IOAZ]</p> <p><i>Suggestie formulering mogelijke antwoorden:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ik wil een onderneming starten of ben korter dan 1,5 jaar geleden gestart. • Ik ben langer dan 1,5 jaar ondernemer en heb tijdelijke financiële ondersteuning nodig. • Ik ben ondernemer, geboren voor 1 januari 1960 en heb financiële ondersteuning nodig. • Ik ben ondernemer en moet noodgedwongen stoppen met mijn bedrijf. • Ik ben ondernemer, 60 jaar of ouder en wil binnen 1,5 jaar stoppen met mijn bedrijf. 	

Toelichting

Tot welke doelgroep een ondernemer behoort (gevestigde, starter, oudere zelfstandige, stoppende ondernemer of IOAZ-er) is niet altijd eenvoudig af te leiden omdat er specifieke criteria en grijze gebieden kunnen zijn. Daarom kan het niet altijd direct aan een aanvrager gevraagd worden, maar moet het met aanvullende vragen nog verder afgeleid en vastgesteld worden. De bijbehorende vraagboom staat in Bijlage: Vraagboom doelgroepbepaling en is tevens te vinden op www.krijgikbbz.nl.

Aanvraag		
Type aanvraag	[bedrijfskapitaal, inkomensaanvullende uitkering, beide]	
Reden aanvraag	[tekst]	
Gewenste ingangsdatum	[datum vanaf heden]	
Verwachte einddatum	[datum]	

Toelichting

De ‘verwachte einddatum’ is gerelateerd aan het moment waarop de ondernemer verwacht weer in zijn of haar eigen levensonderhoud te kunnen voorzien. Dit is een vraag die ook gesteld wordt met betrekking tot levensvatbaarheid (zie verderop in het formulier). Deze vragen kunnen ook gecombineerd worden tot één vraag.

Indien *bedrijfskapitaal of beide*:

Bedrag	[bedrag]	
Noodzakelijk voor voortbestaan	[ja, nee]	
Andere financieringsmogelijkheden (voorliggende voorziening)	[ja, nee]	

Dreigende situatie		
Dreigende huisuitzetting	[ja, nee]	
Dreigende afsluiting gas/water/licht	[ja, nee]	
Beslaglegging	[ja, nee]	

Toelichting

Deze vragen dienen ervoor om vast te stellen of er sprake is van een dreigende situatie waarmee de aanvrager direct geholpen dient te worden. Gemeenten kunnen zelf een afweging maken waar exact naar gevraagd wordt (vragen kunnen worden aangevuld of anders gesteld worden). Door deze informatie uit te vragen kunnen aanvrager waar dat noodzakelijk is met prioriteit worden afgehandeld.

Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden		
Geboortedatum	[datum]	BRP
Uren criterium	[ja, nee]	
Rechtmatig gevestigd	[ja, nee]	
Woonplaats	[tekst]	BRP

Toelichting

Wanneer een aanvrager niet aan de uitsluitingsgronden voldoet is er geen recht op Bbz. Dit is het geval indien de aanvrager jonger dan achttien jaar of ouder dan de pensioengerechtigde leeftijd is, niet aan het urencriterium voldoet, niet rechtmatig gevestigd is of niet woonachtig is in de gemeente waar de aanvraag wordt ingediend.

Mocht uit de aanvraag blijken dat de aanvrager uitgesloten is van Bbz, dan kan de gemeente:

- een melding tonen in het aanvraagformulier dat er geen recht op bijstand is.
- doorverwijzen naar een alternatieve manier om een aanvraag in te dienen (papieren formulier), mocht de aanvrager dit alsnog willen.

De uitsluitingsgrond met betrekking tot de levensvatbaarheid van een bedrijf wordt apart beoordeeld (zie 'Levensvatbaarheid' en het product 'Digitaal aanvraagproces').

Onderneming

Toelichting

Een groot deel van de vragen die onder de categorie 'Onderneming' vallen zijn geautomatiseerd op te halen uit het Handelsregister (KVK) met een koppeling in het formulier. Op basis van een KVK-nummer of de handelsnaam kan de onderneming geïdentificeerd worden en kan de relevante informatie worden opgehaald en getoond worden.

Indien er géén koppeling met het Handelsregister is in het formulier dan is het niet nodig om alle informatie die hieronder staat uit te vragen. Gemeenten kunnen hier een eigen afweging in maken. Wat wél altijd gevraagd dient te worden is het KVK-nummer en/of de handelsnaam, om de bijbehorende informatie nadien zélf in het Handelsregister op te vragen.

Indien *gevestigd*:

Onderneming		
KVK-nummer	[nummer]	
Handelsnaam	[tekst]	KVK
Datum inschrijving	[datum]	KVK
Datum vestiging	[datum]	
Rechtsvorm	[eenmanszaak, vennootschap onder firma (VOF), commanditaire vennootschap (CV), maatschap, besloten vennootschap (BV), coöperatie]	KVK
SBI-code [meerdere opties]	[code]	KVK
Korte omschrijving in handelsregister	[tekst]	KVK
Omschrijving bedrijfsactiviteiten (door ondernemer zelf)	[tekst]	
Bedrijfspand	[geen, huur, eigendom]	

Toelichting

Het uitvragen van informatie over een mogelijk bedrijfspand is niet relevant voor het recht op Bbz, maar kan nuttig zijn in een aantal situaties. Bijvoorbeeld wanneer er een kredietaanvraag is, wanneer er sprake is van de oranje of rode afhandelroute (zie 'afhandelroutes') en/of voor het afleggen van een eventueel bedrijfsbezoek.

Indien *vennootschap onder firma (VOF)*:

Aantal vennoten	[nummer]	
-----------------	----------	--

Indien *besloten vennootschap (BV)*:

Directeur Grootaandeelhouder (DGA)	[ja, nee]	
------------------------------------	-----------	--

Vestigingsadres		
Straatnaam	[tekst]	KVK
Huisnummer	[nummer]	KVK
Huisnummertoevoeging/-letter	[tekst]	KVK
Postcode	[postcode]	KVK
Plaats	[tekst]	KVK

Indien *beëindiging*:

Onderneming		
KVK-nummer	[nummer]	
Handelsnaam	[tekst]	KVK
Datum inschrijving	[datum]	KVK
Datum vestiging	[datum]	KVK
Rechtsvorm	[eenmanszaak, vennootschap onder firma (VOF), commanditaire vennootschap (CV), maatschap, besloten vennootschap (BV), coöperatie]	KVK
SBI-code [meerdere opties]	[code]	KVK
Korte omschrijving in handelsregister	[tekst]	KVK
Omschrijving bedrijfsactiviteiten (door ondernemer zelf)	[tekst]	
Bedrijfspan	[geen, huur, eigendom]	
Verwachte datum van beëindiging	[per direct, datum]	
Wijze van beëindiging	[opheffing, verkoop, overdracht]	

Toelichting

De vragen die specifiek zijn voor een aanvrager wiens bedrijf beëindigd, namelijk de verwachte datum van beëindiging, de wijze van beëindiging en eventuele toelichting daarop, kunnen optioneel gesteld worden. Informatie omtrent de beëindiging kan ook aan bod komen in een gesprek met de aanvrager na het indienen van de aanvraag.

Indien *starter*:

Onderneming		
Ingeschreven	[ja, nee]	
Datum vestiging	[datum]	
Bedrijfspan	[geen, huur, eigendom]	
Situatie voorafgaand aan onderneming	[WW, (dreigend) ontslag, opzegging, anders]	
Omschrijving bedrijfsactiviteiten (door ondernemer zelf)	[tekst]	

Indien *ingeschreven*:

KVK-nummer	[nummer]	
Handelsnaam	[tekst]	KVK
Datum inschrijving	[datum]	KVK
Rechtsvorm	[eenmanszaak, vennootschap onder firma (VOF), commanditaire vennootschap (CV), maatschap, besloten vennootschap (BV), coöperatie]	KVK
SBI-code [meerdere opties]	[code]	KVK
Korte omschrijving in handelsregister	[tekst]	KVK

Woon- en leefsituatie

Woonsituatie		
Woning	[sociale huurwoning, vrije sector huurwoning, koopwoning, kamerhuur, familie/vrienden, anders]	

Toelichting

Aanvragers met een sociale huurwoning kunnen via een toelichting in het formulier of later in het proces via informatieverstrekking van de gemeente nog gewezen worden op het recht op huurtoeslag.

Indien *vrije sector huurwoning of kamerhuur*:

Kale huur	[bedrag]	
-----------	----------	--

Indien *koopwoning*:

Koopwoning		
Hypotheekrente per maand	[bedrag per maand]	
Onroerende zaak belasting eigenaar per jaar	[bedrag per jaar]	
Brand- en opstalverzekering	[bedrag per maand]	
Erfpacht	[bedrag per jaar]	
Waterschapslasten	[bedrag per maand]	
Rioolbelasting	[bedrag per maand]	
Bouwjaar woning	[jaar]	

Toelichting

Afhankelijk van het gemeentelijk beleid is het van belang om de woonlasten uit te vragen omdat aanvragers in aanmerking kunnen komen voor woonkostanteeslag (bijzondere bijstand).

Medebewoners (meerdere opties)		
Leeftijd	[getal]	
Relatie	[(pleeg)kind, ouder, broer/zus, huisgenoot, onder(huurder), anders]	
Studerend	[ja, nee]	

Toelichting

De persoonsgegevens van medebewoners mogen niet zomaar verwerkt worden bij de aanvraag voor Bbz. Zo mag bijvoorbeeld alleen maar het aantal medebewoners geautomatiseerd worden opgehaald uit de BRP en niet de volledige persoonslijst. Voor inwonende kinderen geldt dat deze wel uit de Basisregistratie personen opgehaald mag worden omdat deze ten aanzien van de Participatiewet/Bbz 2004 tot het huishouden van de aanvrager/rechthebbende behoren.

Daarnaast geldt dat niet de exacte geboortedatum van belang is maar vooral de leeftijd van de medebewoner (21 jaar of ouder).

Voor medebewoners die een studie volgen die recht kan geven op studiefinanciering of die een BBL opleiding volgen geldt dat zij geen kostendeler zijn. De vraag 'Studerend' doelt specifiek op deze situatie.

Bij de verdere afhandeling van de aanvraag hebben gemeenten wél toegang tot de gegevens uit de (gemeentelijke) Basisregistratie personen.

Inkomen

Inkomsten uit bedrijf		
Aanspraak zelfstandigenaftrek	[ja, nee]	
Netto bedrijfsresultaat 2020	[bedrag]	
Netto bedrijfsresultaat 2019	[bedrag]	
Verwacht netto bedrijfsresultaat volgend boekjaar (2021)	[bedrag]	

Indien *geen zelfstandigenaftrek*:

Toelichting	[tekst]	
-------------	---------	--

Inkomsten buiten bedrijf uit arbeid of uitkering		
Inkomsten uit arbeid of uitkering	[ja, nee]	Suwinet

Indien *inkomsten uit arbeid of uitkering* [meerdere opties]:

Soort inkomsten	[inkomsten uit arbeid, werkloosheidsuitkering, arbeidsongeschiktheidsuitkering, Wajong, overige uitkering, pensioen]	Suwinet
Periode	[eenmalig, dag, week, vier weken, maand]	Suwinet
Netto bedrag	[bedrag]	Suwinet

Overige inkomsten buiten bedrijf		
Overige inkomsten	[ja, nee]	Suwinet

Indien *overige inkomsten* [meerdere opties]:

Soort inkomsten	[kinderalimentatie, partneralimentatie, voorlopige teruggave, studiefinanciering, verhuur/onderhuur, kostgeld (van kostganger), erfenis, dividend, periodieke giften, overig]	
Periode	[eenmalig, dag, week, vier weken, maand]	
Netto bedrag	[bedrag]	Suwinet

Toelichting

Wanneer de aanvrager of partner inkomsten naast de onderneming heeft die hoger zijn dan de geldende bijstandsnorm dan kan dit invloed hebben op het recht op Bbz.

Mocht uit de opgave van de aanvrager blijken dat de inkomsten hoger zijn dan deze norm, dan kunnen gemeenten:

- een melding tonen in het aanvraagformulier dat er geen recht op bijstand is.
- doorverwijzen naar een alternatieve manier om een aanvraag in te dienen (papieren formulier), mocht de aanvrager dit alsnog willen.

Hierbij dient rekening te worden gehouden met eventuele (zeer) hoge woonlasten of premies voor een arbeidsongeschiktheidsverzekering (waar de norm op kan worden aangepast en waar bijzondere bijstand voor kan worden aangevraagd).

Indien *oudere zelfstandige of IOAZ*:

Arbeidsverleden afgelopen tien jaar (meerdere opties)		
Omschrijving	[tekst]	Suwinet
Periode	[periode]	Suwinet

Indien *partner*:

Inkomsten partner	Zie inkomsten buiten bedrijf	
-------------------	------------------------------	--

Vermogen

Privé bank- en spaarrekeningen [meerdere opties]		
IBAN	[IBAN]	
Saldo	[bedrag]	

Privé vermogen [meerdere opties]		
Soort	[eigen woning, onroerend goed, voertuig, effecten, lijfrente, pensioenverzekering, levensverzekering, overig]	Suwinet
Waarde	[bedrag]	

Toelichting

De verschillende soorten vermogenscomponenten kunnen door een gemeente zelf worden aangevuld op basis van gemeentelijk beleid. De genoemde componenten zijn een suggestie voor de belangrijkste onderdelen van het vermogen die relevant zijn.

Wat exact bedoeld wordt met de 'Waarde' van een vermogenscomponent hangt af van het soort vermogenscomponent en is van belang om toe te lichten op het aanvraagformulier. Bijvoorbeeld, de waarde bij vermogenscomponent 'eigen woning' betreft de meestal WOZ-waarde (en niet de aankoopwaarde of de taxatiewaarde). Voor een voertuig betreft de waarde de dagwaarde van een voertuig.

Privé schulden [meerdere opties]		
Schuldeiser	[tekst]	
Omvang	[bedrag]	
Betaalverplichting	[ja, nee]	

Indien *partner*:

Bank- en spaarrekeningen partner	Zie privé bank- en spaarrekeningen	
Vermogen partner	Zie privé vermogen	Suwinet
Schulden partner	Zie privé schulden	
Aanspraak vermogen partner	Zie aanspraak privé vermogen	

Zakelijke bank- en spaarrekeningen [meerdere opties]		
IBAN	[IBAN]	
Saldo	[bedrag]	

Zakelijk vermogen [meerdere opties]		
Soort	[(on)roerende zaken]	
Waarde	[bedrag]	

Toelichting

Het zakelijk vermogen is niet relevant voor het recht of de hoogte van de uitkering, en kan worden afgeleid van de laatste balans van de onderneming.

Zakelijke schulden [meerdere opties]		
Schuldeiser	[tekst]	
Omvang	[bedrag]	
Betaalverplichting	[ja, nee]	

Toelichting

Wanneer de aanvrager aangeeft vermogen te hebben boven een bepaalde grens kan dit het recht op Bbz beïnvloeden. In de praktijk is het liquide vermogen het meest van belang, omdat de aanvrager daar direct aanspraak op kan maken. Mocht de som van de (relevante) vermogensbestanddelen boven de vermogensgrens komen, dan kunnen gemeenten:

- een melding tonen in het aanvraagformulier dat er geen recht op bijstand is.
- doorverwijzen naar een alternatieve manier om een aanvraag in te dienen (papieren formulier), mocht de aanvrager dit alsnog willen.

Beschikbaarheid arbeidsmarkt

Indien *IOAZ*:

Beschikbaarheid arbeidsmarkt		
Arbeidsongeschikt	[ja, nee]	
Beschikbaar voor 38 uur	[ja, nee]	

Indien *arbeidsongeschikt*:

Percentage arbeidsongeschikt	[percentage]	
Toelichting arbeidsongeschiktheid	[tekst]	

Indien *geen 38 uur beschikbaar*:

Aantal uur beschikbaar	[uur]	
Reden onvolledige beschikbaarheid	[tekst]	

Toelichting

Bij het beoordelen van een IOAZ aanvraag zijn alleen de voorwaarden voor IOAZ van belang. De vragen over de beschikbaarheid voor de arbeidsmarkt zijn optioneel om in het aanvraagformulier te stellen. Ze kunnen gesteld worden bij de aanvraag zelf, maar ook later in het aanvraagproces. Met andere woorden, deze vragen zijn optioneel aan de voorkant te stellen en kunnen in het aanvraagformulier ook worden weggelaten. Gemeenten kunnen hier zelf een afweging in maken.

Levensvatbaarheid

Levensvatbaarheid		
Ingeschreven voor 1 januari 2019	[ja, nee]	
In 2019 voldoende winst om in levensonderhoud te voorzien	[ja, nee]	
In 2020 en/of 2021 schulden opgebouwd waarvan niet meer aan de betaalverplichting kan worden voldaan	[ja, nee]	
In eigen levensonderhoud kunnen voorzien in <i>n</i> maanden	[ja, nee]	
Branche	[lijst]	

Indien *niet voldoende winst in 2019*:

In 2018 voldoende winst om in levensonderhoud te voorzien	[ja, nee]	
Netto bedrijfsresultaat 2018	[bedrag]	
In 2017 voldoende winst om in levensonderhoud te voorzien	[ja, nee]	
Netto bedrijfsresultaat 2017	[bedrag]	

Toelichting

Deze vragen zijn bedoeld om de levensvatbaarheid beknopt te kunnen toetsen. Het vormt tevens de basis voor het bepalen van de afhandelroute. Dit staat verder toegelicht in het product 'Digitaal aanvraagproces Bbz'.

Bij een aantal van de bovenstaande vragen hoort een nadere toelichting.

- De vraag 'Ingeschreven voor 1 januari 2019' kan tevens worden afgeleid van de uitgevraagde vestigingsdatum of datum inschrijving Kamer van Koophandel.
- De vraag 'in 2019 voldoende winst voor levensonderhoud' wordt alleen met ja of nee beantwoord. Onder inkomsten wordt gevraagd naar het bedrag. In het formulier kunnen gemeenten zelf een keuze maken over de volgorde van de te stellen vragen.
- De vraag 'In eigen levensonderhoud kunnen voorzien in *n* maanden' geeft voor gemeenten de mogelijkheid om het aantal maanden zelf te specificeren. Bij de keuze voor het aantal maanden kan

rekening gehouden worden met de economische situatie en/of de mogelijke duur van de levensonderhoud uitkering. Een voor de hand liggend aantal maanden om te gebruiken is zes maanden. Daarnaast lijkt deze vraag op de vraag ‘verwachte einddatum’. Gemeenten kunnen ervoor kiezen deze vragen in één keer te stellen.

- Een alternatieve manier om te vragen naar de verwachting van een ondernemer ten aanzien van het kunnen voorzien in het eigen levensonderhoud is om te vragen of het verwachte netto bedrijfsresultaat in 2022 ongeveer op gelijk niveau is als in 2019.
- De vraag ‘Branche’ geeft gemeenten de mogelijkheid om een lijst met branches weer te geven die relevant kunnen zijn voor de verdere afhandeling van de aanvraag (zie het product ‘Digitaal aanvraagproces’, en specifiek de afhandelroutes).

Overig

Arbeidsongeschiktheidsverzekering		
Arbeidsongeschiktheidsverzekering	[ja, nee]	

Indien *arbeidsongeschiktheidsverzekering*:

Naam verzekeraar	[tekst]	
Premie per maand	[bedrag]	

Toelichting

Aanvragers met een arbeidsongeschiktheidsverzekering kunnen in aanmerking komen voor bijzondere bijstand.

Tozo		
Tozo ontvangen	[ja, nee]	Gemeentelijke registratie

Toelichting

De vraag of aanvrager Tozo hebben ontvangen (in 2021, tot aan het moment van aanvraag of tot en met het aflopen van de regeling) is een optionele vraag. Het antwoord op deze vraag heeft geen invloed op het recht of op de keuze voor een specifieke afhandelroute. Het antwoord kan wél een indicatie geven over de situatie van de ondernemer en hier enige zekerheid over geven, onder meer omdat in het kader van de Tozo-regeling ook een toets en controle wordt uitgevoerd op bijvoorbeeld de woonplaats en de inkomsten van een ondernemer.

Deze informatie is al bekend bij de gemeente en zou op het formulier vooringevuld moeten worden om aan de aanvrager te tonen (ter verificatie).

Bijlage: Vraagboom doelgroepbepaling

