Aanvraagformulier voor erkenning van studievertraging en uitbetaling van financiële ondersteuning o.g.v. de Regeling Studentenondersteuningsfonds TU Delft 2024 (StOF) bij onvoorziene omstandigheden

Stuur dit formulier met bijlagen als **1 PDF** naar contactcentre-esa@tudelft.nl onder vermelding van: StOF & studentnummer

Zie voor alle voorwaarden de **Regeling Studentenondersteuningsfonds TU Delft 2024**

1. Persoonsgegevens

Studentnummer:

Achternaam & voorletters:

IBAN nummer:

2. Verzoek erkenning

Ik verzoek om erkenning van ____ **maand(en) studievertraging.**

De studievertraging is opgelopen door een onvoorziene omstandigheid in de periode van ____ t/m ____ als gevolg van:

- ☐ Medische/psychische problematiek/functiebeperking (bijvoegen a, b, c, d & g)
- ☐ Zwangerschap & bevalling (bijvoegen a, b, c, d & g)
- ☐ Bijzondere familieomstandigheden (bijvoegen a, b & g)
- ☐ Onvoldoende studeerbare opleiding (bijvoegen a, b, e & g)
- ☐ Topsport (bijvoegen a, b, f & g)

Verplichte bijlagen:

a. Eigen verklaring over verloop/ontstaan van de studievertraging (maximaal 1 A4)
b. Verklaring studieadviseur van jouw faculteit
c. Verklaring studentenarts (SGZ) en/of TU-studentenpsycholoog
d. DUO-formulier Medische informatie* ondertekend door studentenarts/-psycholoog
e. Verklaring afstudeerbegeleider
f. Verklaring topsportcoördinator
g. **DUO-bericht** met vermelding van de einddatum **prestatiebeurs (basisbeurs)***

*Alleen van toepassing op studenten met aanspraak op prestatiebeurs (basisbeurs) van DUO

3. Verzoek ondersteuning

☐ **Ik verzoek uitbetaling van** ____ **maand(en) financiële ondersteuning uit het Studentenondersteuningsfonds**

Hoogte financiële ondersteuning (basisbetaling): €265,00 per maand

☐ **Ik verzoek om ondersteuning van (één van de) onderstaande DUO-voorziening(en):**

- ☐ Verlenging van de prestatiebeurs (basisbeurs)
- ☐ Verlenging van de diplomatermijn met ____ maand(en)
- ☐ Omzetting van de prestatiebeurs (basisbeurs)
- ☐ Nieuwe aanspraak op studiefinanciering

4. Overig (indien van toepassing)

- Heb je aanvullende beurs van DUO ontvangen tijdens de studievertraging? Dan hebben wij mogelijk aanvullende informatie nodig. Zie achterzijde, punt 4, voor meer informatie.
- Ben je een niet-EER-student en heb je het instellingstarief betaald tijdens de studievertraging? Zie achterzijde, punt 5, voor meer informatie. Je hoeft hiervoor geen actie te ondernemen.
- Heb je prestatiebeurs (basisbeurs) ontvangen en deze tijdelijk stopgezet? Dan hebben wij aanvullende informatie nodig. Zie achterzijde, punt 6, voor meer informatie.

5. Ondertekening

☐ Ik verklaar dat ik dit formulier naar waarheid heb ingvuld

☐ Ik ben op de hoogte van de aanvraagprocedure vermeld op de achterzijde.

Datum:

Handtekening:

Incomplete aanvragen worden niet behandeld

Aanvraagprocedure financiële ondersteuning voor studievertraging (StOF of voorziening DUO)

Deze handleiding is alleen bedoeld voor de volgende onvoorziene omstandigheden: medische en/of psychische omstandigheden en functiebeperking, bijzondere familieomstandigheden, zwangerschap en bevalling, een onvoldoende studeerbare opleiding en topsport.

Algemene informatie

1. Meld je studievertraging zo snel mogelijk bij de studieadviseur van jouw faculteit. Doe dit uiterlijk binnen 3 maanden nadat je geconstateerd hebt dat je vertraging oploopt. Zo voorkom je afwijzing of vermindering van eventuele financiële ondersteuning.

2. De studievertraging moet zijn opgelopen tijdens de **periode van de prestatiebeurs**. Voor EER-studenten (met aanspraak op studiefinanciering), die een bachelor- en masteropleiding volgen aan de TU Delft, is dit in het algemeen gedurende de eerste 5 jaar van studeren. Voor studenten ((niet-)EER), zonder aanspraak op studiefinanciering, geldt dat de studievertraging zich heeft voorgedaan tijdens de nominale studieduur*.

3. Lever de aanvraag tijdig in via **contactcentre-esa@tudelft.nl** :
   - Gaat het om een aanvraag financiële ondersteuning vanuit het Studentenondersteuningsfonds → dien je aanvraag in vóór het aflopen van de periode van de prestatiebeurs (als je aanspraak maakt op studiefinanciering) of vóór het verstrijken van de nominale studieduur* (als je geen aanspraak maakt op studiefinanciering).
   - Gaat het om een aanvraag voor **ondersteuning van een DUO-voorziening** → dan gelden er ruimere indieningstermijnen. Let op: de aanvraag moet na beoordeling door de TU Delft uiterlijk binnen 5 jaar na afloop van de diplomatermijn zijn ingediend bij DUO. Geadviseerd wordt om een aanvraag voor verlenging prestatiebeurs in te dienen zodra de studievertraging is geconstateerd.

4. Als je aanvullende beurs van DUO hebt ontvangen tijdens de periode van studievertraging, dan kun je in aanvulling op de financiële ondersteuning een bedrag aanvragen dat gelijk is aan de aanvullende beurs. Het bedrag van de aanvullende beurs uit de laatste maand van de vertraging, is bepalend voor een eventuele uitbetaling. Dit bedrag halen wij uit het **DUO-bericht** dat je aanlevert om de einddatum van je prestatiebeurs (basisbeurs) te bevestigen. Mocht aanvullende informatie nodig zijn, dan nemen wij contact met je op.

5. Als je een niet-EER-student bent en het instellingstarief betaalt tijdens studievertraging, kom je in aanmerking voor compensatie. Dit bedrag wordt samen met de basisbetaling overgemaakt en bestaat uit het verschil tussen het wettelijk collegegeld en instellingscollegegeld (ter hoogte van wat je in de laatste maand van de vertraging hebt betaald). Voor meer informatie over de tarieven zie **Collegegeld en Financiën**.

6. Heb je prestatiebeurs (basisbeurs) ontvangen en deze tijdelijk stopgezet? Voor een snelle en correcte beoordeling van je aanvraag is het belangrijk dat we de exacte periode weten waarin je tijdelijk geen prestatiebeurs (basisbeurs) hebt ontvangen. Vermeld deze periode daarom in de e-mail waarin je je aanvraag indient.

7. Een incomplete aanvraag wordt niet in behandeling genomen. Zorg ervoor dat je alle benodigde documenten direct bij de aanvraag inlevert. Wanneer een aanvraag niet compleet is, krijg je 2 weken de tijd om de aanvraag aan te vullen met de ontbrekende documenten. Is de aanvraag niet compleet binnen de extra weken, dan wordt de aanvraag niet verder in behandeling genomen. Het indienen van een nieuwe aanvraag blijft mogelijk, echter wordt er dan uitgegaan van de nieuwe inleverdatum.

8. Het inleveren van diverse verklaringen of andere documenten behoort tot jouw verantwoordelijkheid. Je kunt hiervoor niet een ander aansprakelijk stellen.

9. Alle TU-medewerkers, die met jouw aanvraag te maken krijgen, zijn gebonden aan een geheimhoudingsplicht. In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming wordt jouw aanvraag met zorgvuldigheid behandeld.

10. De uitbetaling geschiedt na afloop van de periode van de prestatiebeurs, inclusief de eventuele verlenging met een jaar door DUO (verlenging prestatiebeurs). Voor internationale studenten zonder studiefinanciering vindt uitbetaling plaats na afloop van de nominale studieduur. Zolang je uitbetaling ontvangt, dien je ingeschreven te blijven als voltijdstudent aan de TU Delft.

*Gedurende de eerste 5 jaar in het geval van BSc + MSc of eerste 2 jaar in het geval van alleen MSc.

Indienen aanvraag

1. Neem contact op met de studieadviseur van jouw faculteit om jouw aanvraag te bespreken.

2. Als het om medische omstandigheden gaat, maak een afspraak met een studentenarts (via **www.sgzstudent.nl**) voor een verklaring.

3. Als het om psychische omstandigheden gaat, maak een afspraak met een studentenpsycholoog (via **www.psychologen.tudelft.nl**) voor een verklaring.

4. Vul het aanvraagformulier in.

5. Stel een eigen verklaring op die het verloop/ontstaan van de studievertraging weergeeft.

6. Heb je de verklaring van een studentenarts of -psycholoog, neem opnieuw contact op met de studieadviseur. De studieadviseur geeft je een verklaring die je inlevert bij de aanvraag.

7. Lever het aanvraagformulier met de verplichte bijlagen als 1 PDF in via **contactcentre-esa@tudelft.nl**. We streven ernaar om binnen 8 weken een besluit te nemen.

Stuur voor meer informatie een e-mail naar contactcentre-esa@tudelft.nl

Op alle voorwaarden vermeld op dit formulier is de **Regeling Studentenondersteuningsfonds TU Delft 2024**