

**Gegevens gemeente**

Dossiernummer:

Datum ontvangst:

Indienen bij team Vergunningen

[omgevingsloket@vijfheerenlanden.nl](mailto:omgevingsloket@vijfheerenlanden.nl)

Gemeente Vijfheerenlanden  
Postbus 11  
4140 AA Leerdam

# Formulier beoordeling principeverzoek I

(Verken uw idee - Omgevingsloket)

## 1 Gegevens aanvrager

- 1a Naam en voorletter .....  man  vrouw
- 1b Naam bedrijf .....
- 1c Nummer KvK .....
- 1d Correspondentieadres .....
- in Nederland .....
- 1e Postcode en plaats .....
- 1f Telefoon overdag .....
- 1g E-mailadres .....
- 1h Bent u  eigenaar  huurder  
 anders, namelijk .....

*Bij voorkeur geen  
postbusnummer*

## 2 Lokale en kadastrale aanduiding van het bouwwerk/perceel

- 2a Straat en huisnummer .....
- Postcode en plaats .....
- 2b Kadastrale aanduiding .....
- Gemeente .....
- Sectie en nummer .....
- 2c Eigendomssituatie perceel/kavel  
 eigen grond  erfpacht  huur

*Kijk voor deze  
informatie in de  
koopakte van het  
pand of het perceel  
of neem contact op  
met het kadaster*

**Wilt u bouwen (eventueel in combinatie met afwijken Omgevingsplan)?**

**Ga verder met vraag 3.**

**Wilt u afwijken van het Omgevingsplan of het Omgevingsplan laten wijzigen?**

**Ga verder met vraag 7.**

**Bouwen (eventueel in combinatie met afwijken Omgevingsplan)****3 Bouwwerkzaamheden**

Geef een korte omschrijving van het bouwplan

Het gaat om het  geheel  gedeeltelijk  plaatsen  
 vernieuwen  
 veranderen  
 oprichten  
 vergroten

van .....

ruimte voor toelichting:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**4 Gebruik van het bouwwerk**

*Gebruik wil zeggen:  
 dat waar het  
 bouwwerk  
 daadwerkelijk voor  
 gebruikt wordt*

- 4a Wat is het huidige gebruik van het bouwwerk en de bijbehorende terreinen  
 .....
- 4b Wat is het gebruik van het bouwwerk en de bijbehorende terreinen na uitvoering van  
 de werkzaamheden? .....

**5 Afmetingen van het bouwwerk**

- 5a Verandert de onbebouwde oppervlakte van het terrein door de bouwwerkzaamheden?  
 Ja Bebouwde oppervlakte voor uitvoering van de werkzaamheden .....m<sup>2</sup>  
 Bebouwde oppervlakte na uitvoering van de werkzaamheden .....m<sup>2</sup>  
 Nee
- 5b Verandert de bruto inhoud van het bouwwerk door de werkzaamheden?  
 Ja Bruto inhoud voor uitvoering van de werkzaamheden .....m<sup>3</sup>  
 Bruto inhoud na uitvoering van de werkzaamheden .....m<sup>3</sup>  
 Nee

**6 Materiaal en kleurgebruik**

Geef op de tekening of in een aparte bijlage aan welke kleuren en materialen worden gebruikt.

## Afwijken/wijzigen Omgevingsplan (eventueel in combinatie met bouwen)

### 7 Gebruik van het bouwwerk/perceel

7a Wat is het huidige gebruik van het bouwwerk/perceel en het bijbehorende terrein?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7b Wat is het beoogde gebruik van het bouwwerk/perceel en het bijbehorende terrein?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*Meer ruimte nodig?*

*Stuur een bijlage mee*

7c Omschrijving en motivering van het initiatief

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7d Omschrijving van de verkeer- en parkeersituatie in de nieuwe situatie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7e Onderbouwing van de nieuwe gebiedsinrichting en situering

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 8 Machtiging

*Hebt u bij een beoordeling schetsplan een machtiging afgegeven aan bijvoorbeeld een architect of bouwondernemer? Vul hier dan de gegevens van de gemachtigde in*

Laat u de aanvraag door een gemachtigde verzorgen?

Nee                       Ja, vul hieronder gegevens gemachtigde in

Naam .....

Functie .....

Correspondentieadres in Nederland .....

Postcode en plaats .....

Telefoon overdag .....

Faxnummer .....

E-mailadres .....

## 9 Handtekening

Hierbij verklaar ik dat ik het formulier naar waarheid heb ingevuld.

9a Aanvrager

Datum .....

Handtekening aanvrager

.....

9b Gemachtigde

Datum .....

Handtekening gemachtigde

.....

## Terugsturen van de aanvraag

Stuur de aanvraag naar het (email)adres dat rechtsboven op de voorkant van het formulier staat. Controleer of u alle bijlagen erbij heeft gedaan.

## Informatie/toelichting

De aanvrager krijgt na beoordeling van het principeverzoek een brief over:

- a. het geldende omgevingsplan en mogelijke planologische procedures;
- b. het advies van de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit en Erfgoed (geldt alleen voor bouwen);
- c. het vervolgtraject als een plan door de Intaketafel als wenselijk (mits)wordt beoordeeld.

### Aanvulling punt b

Er wordt alleen advies gevraagd aan de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit en Erfgoed (welstandscommissie) als een bouwplan volgens het Omgevingsplan (inclusief planologische procedures) is toegestaan.

Toetsing aan het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) is alleen mogelijk als een definitieve aanvraag om omgevingsvergunning voor een bouwtechnische activiteit is ingediend.

### Welke gegevens moet u inleveren?

- Dit formulier (zo compleet mogelijk ingevuld)
- Foto's van de bestaande situatie, de omgeving (straat en/of landschap) en de naastgelegen bebouwing. Wanneer de aanvraag gaat over een gebouw met cultuurhistorische waarde (beeldbepalende panden of monumenten) zijn ook detailopnamen nodig.
- Een duidelijke situatietekening met hierop de naastgelegen bebouwing, beplanting, straatnaam, noordpijl en kadastraal nummer. Bij grote bouwplannen moeten ook de verharding, bestaande en toekomstige beplanting, silo's, erfafscheidingen, bedrijfsgebouwen etc. op tekening staan (tekeningen minimaal schaal 1:500).
- Bij bouw- of wijzigingsplannen voor agrarische bedrijven moet het formulier "Bedrijfsgegevens aanvrager" worden ingevuld. Dit formulier kunt u aanvragen via [omgevingsloket@vijfheerenlanden.nl](mailto:omgevingsloket@vijfheerenlanden.nl)

*Als het principeverzoek gaat om een bouwplan moet u ook de volgende gegevens inleveren.*

- Tekeningen van de plattegrond van iedere verdieping van het bouwwerk, gevelaanzichten en doorsneden van het gebouw of bouwwerk (schaal 1:100 of groter). Wanneer het gaat om een uitbreiding of verbouwing van een bestaand gebouw, moet ook de hele bestaande situatie worden getekend.
- Principedetails van het uiterlijk van het bouwwerk (schaal 1:10 of groter).
- Folders of nadere informatie van bijzondere materialen of prefab elementen en in bijzondere gevallen kleurenmonsters of staalkaarten.

### Wat zijn de kosten?

Voor het in behandeling nemen van een principeverzoek moet u kosten (leges) betalen. Volgens de legesverordening is dit een bedrag van € 150,00 (exclusief kosten advisering Commissie Ruimtelijke Kwaliteit en Erfgoed, de kosten hiervan zijn € 100,00 per behandeling). Wanneer ook andere organisaties uw plan moeten beoordelen, moet u ook deze kosten betalen.

Als op basis van het principeverzoek een aanvraag omgevingsvergunning in behandeling wordt genomen, worden de leges van het principeverzoek (€ 150,00) afgetrokken van de leges voor de aanvraag omgevingsvergunning. Verrekening vindt alleen plaats als de aanvraag omgevingsvergunning gaat om dezelfde activiteiten, de aanvraag in overeenstemming is met de uitkomsten van het principeverzoek en de aanvraag wordt ingediend binnen zes maanden na schriftelijke afronding van het principeverzoek.

Voor vragen kunt u contact opnemen met het team Vergunningen, telefoonnummer (088) 599 7000 / e-mail [omgevingsloket@vijfheerenlanden.nl](mailto:omgevingsloket@vijfheerenlanden.nl).